

VEDTEKTER

for

FETSUNDKORET

Vedtatt på årsmøtet: 19.april 2006
Revidert på årsmøtet: 27. februar 2023

§ 1 ORGANISASJON

- 1.1** FETSUNDKORET stiftet: 23.10.1979
er et partipolitisk og nøytralt blandet kor i Lillestrøm kommune.
- 1.2** Koret er tilsluttet: Akershus Sangerforum
- 1.3** Koret er tilsluttet : Norsk Sangerforum
- 1.4** Koret er tilsluttet: Lillestrøm Musikkråd

§ 2 FORMÅL

- 2.1** Korets formål er å skape interesse for korsang og sangglede, og å arbeide for musikalsk utvikling i et sosialt godt miljø, slik at koret kan presentere seg som et interessant kulturtilbud i lokalsamfunnet.

§ 3 MEDLEMSKAP

3.1 OPPTAK AV MEDLEMMER

Som medlemmer opptas alle over 14 år som har tilstrekkelig forutsetning og interesse for korsang.

Medlemskap oppnås etter en gjensidig prøvetid på 6 uker.

Deretter avgjøres medlemskap av styret i samråd med dirigent.

Kontingenten beregnes forholdsmessig etter opptak.

Studenter betaler halv kontingent

3.2 MEDLEMMENES PLIKTER

Et medlem plikter å:

- a. arbeide for å nå korets felles mål
- b. følge korets vedtekter
- c. rette seg etter de vedtak som blir fattet

- d. møte opp til alle øvelser og opptredener så langt det er mulig
- e. melde fravær til leder eller et annet kormedlem som kan gi melding til leder
- f. betale medlemskontingent innen fastsatt frist. Medlemmer i permisjon betaler halv kontingent
- g. gi skriftlig melding til korets styre ved ønske om permisjon eller utmelding

3.3 SUSPENSJON/EKSKLUSJON

- a. Styret kan med minst 2/3 flertall suspendere et medlem
- b. Før vedtak fattes skal medlemmet gis anledning til å uttale seg
- c. Medlemmet kan anke vedtaket inn for første årsmøte
- d. Årsmøtet kan med 2/3 flertall gjøre endelig vedtak om å ekskludere et medlem

§ 4 ÅRSMØTET

Årsmøtet er korets øverste myndighet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av februar.

4.1 INNKALLING OG BESLUTNINGSDYKTIGHET

- a. **Årsmøtet** trer sammen etter skriftlig innkalling fra styret med minst 4 ukers varsel.
- b. Saksliste skal følge innkalling.
- c. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, skal skriftlig og begrunnet være styret i hende senest 3 uker før årsmøtet.
- d. På årsmøtet legger styret frem sin innstilling til de saker som er fremmet i henhold til vedtektene, samt egne saker som styret ønsker fremmet.
- e. **Ekstraordinært årsmøte** skal innkalles med minst 14 dagers varsel når styret eller minst 1/3 av medlemmene krever det. Saksliste og saksdokumenter skal følge innkallingen.
- f. **Årsmøtet** består av korets betalende medlemmer. Hvert medlem har én stemme, og vedtak fattes med simpelt flertall hvis ikke annet er bestemt i vedtektene. **Årsmøtet** er beslutningsdyktig hvis minst halvparten av medlemmene er til stede.

4.2 ORDINÆR ÅRSMØTEBEHANDLING

Det ordinære årsmøtet skal:

- a. velge møteleder
- b. velge møterefere
- c. behandle innkalling
- d. behandle saksliste
- e. behandle årsberetning
- f. behandle årsregnskap
- g. behandle budsjett
- h. behandle innkomne forslag med styrets innstilling
- i. fastsette kontingent
- j. velge tillitsapparat

4.3 VALG

Det ordinære årsmøtet skal velge:

Leder	for	1 år
Nestleder	for	2 år
Kasserer	for	2 år
Sekretær	for	2 år
• styremedlem	for	2 år
• varamedlemmer	for	2 år
• revisorer	for	1 år
4 medlemmer til musikkutvalg (1 fra hver stemmegruppe)	for	1 år
3 medlemmer til valgkomitè	for	1 år
Noteansvarlig	for	2 år
eventuelle andre valg		

4.4 AVSTEMMINGSMETODER

- Skriftlig avstemming ved suspensjon og eksklusjon.
- Skriftlig valg dersom det er mer enn én kandidat til vervet som skal besettes.
- Skriftlig avstemming bare hvis det forlanges i andre saker.
- Sakene avgjøres med alminnelig flertall dersom ikke annet er nedfelt i vedtektene.
- Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.

4.5 PROTOKOLL

- Det skal føres protokoll over forhandlingene.
- Protokollen skal underskrives av valgt leder og valgt møtesekretær.
- Utskrift av protokollen skal sendes korets medlemmer.

§ 5 STYRET

- Koret ledes av et styre på 5 medlemmer og 2 varamedlemmer.
- Styret velges av årsmøtet og skal lede koret i perioden mellom årsmøtene
- Lederen velges av årsmøtet for ett år.
- De øvrige styremedlemmene velges for 2 år, men slik at 2 styremedlemmer er på valg hvert år, nestleder og sekretær det ene året, og kasserer og styremedlem det neste.
- Styret holder møter så ofte som lederen finner det nødvendig, eller når minst 3 av styrets medlemmer krever det.
- Styret er beslutningsdyktig når minst 2 av styrets medlemmer og leder eller nestleder er tilstede.
- Ved stemmelikhet teller leder eller nestleders stemme dobbelt.
- Styret fastsetter tid og sted for årsmøtet.
- Styret skal sørge for å engasjere og gjøre nødvendige avtaler med dirigent/hjelpedirigent/stemmeøver.

- j. Styret ordner med øvelseslokale og fastsetter dag og tid for øvelser.
 - k. Kasserer sørger for å føre regnskap og avslutte regnskapet i god tid før årsmøtet, slik at revisorene får rimelig god tid til å revidere regnskapet.
 - l. Sekretæren skal føre protokoll over forhandlingene i styret, og foreta innkallinger og øvrige skriftlige henvendelser styret har behov for.
 - m. Korets medlemmer skal ha utskrift av styremøteprotokollen bortsett fra eventuelle saker av fortrolig art.
 - n. Sekretæren utarbeider årsmelding i samråd med styret.
 - o. Styret skal sende årsrapport til Akershus Sangerforum og Norsk Sangerforum.
 - p. Styret skal melde eventuelle adresseendringer til:
 - 1 Akershus Sangerforum
 - 2 Norsk Sangerforum
 - 3 Lillestrøm Musikkråd
 - 4 Akershus musikkråd
 - 5 Kulturkontoret i Lillestrøm kommune
 - 6 Andre samarbeidspartnere
- (se § 6),
- q. Styret skal oppnevne nødvendige underutvalg, som f.eks. arbeidsgrupper pr-grupper o.l.
- kortsiktige
- r. Styret skal utarbeide aktivitetsplaner i samarbeid med dirigenten, både halvårsplaner og mer langsiktige planer
- s. Styret skal i samarbeid med arbeidsgrupper og evt. andre undergrupper lede alle arrangement i korets regi
- Styret skal gi retningslinjer for alle arrangement

§ 6 ARBEIDSGRUPPER

- Alle medlemmer i koret, bortsett fra styremedlemmene, deles inn i arbeidsgrupper som skal hjelpe til med avvikling av sosiale arrangementer. Oppgavene fordeles på gruppene. Styret bestemmer når gruppene skal iverksettes. Styret har ansvar for vedlikehold og sammensetning av gruppene.

§ 7 MUSIKKUTVALG

- a. Musikkutvalget består av 1 representant fra hver stemmegruppe i koret.
- b. Musikkutvalget skal samarbeide med dirigenten.
- c. Det skal føres protokoll over møter i musikkutvalget., og denne skal distribueres til kormedlemmene og dirigent.

§ 8 VALGKOMITÉ

- a. Valgkomitèen består av 3 medlemmer valgt av årsmøtet.
- b. Komitèen velger selv sekretær.
- c. Valgkomitèen arbeider etter instruks vedtatt av årsmøtet, se pkt. 4.3.

§ 9 ØKONOMI

- a. Korets økonomi er i hovedsak basert på en årlig medlemskontingent fastsatt av årsmøtet, og av tildelinger/tilskuddsordninger som tilstås over de offentlige kulturbudsjett.
- b. Styret skal sørge for god regnskapsførsel og en betryggende forvaltning av korets midler og eiendeler.
 - Alle tillitsverv i koret er ulønnet.
- e. Alle dokumenterte utgifter i forbindelse med tillitsmannsarbeidet dekkes etter forhåndsavtale med styret.
- f. Regnskapsåret følger kalenderåret.
- g. Avsluttet regnskap skal revideres av 2 årsmøtevalgte revisorer før det legges fram for årsmøtet.
- h. Budsjettet skal fastsettes av årsmøtet.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

- a. Disse vedtektene kan bare endres av årsmøtet med minst 2/3 flertall.
- b. Forslag til endringer må fremmes i samsvar med vedtektene. (Saker som ønskes behandlet av årsmøtet skal, skriftlig og begrunnet, være styret i hende senest 3 uker før årsmøtet).

§ 11 OPPLØSNING

- a. Oppløsning av koret kan bare vedtas av ordinært eller ekstraordinært årsmøte.
- b. Forslag om oppløsning må oppnå minst 2/3 flertall for å være gyldig.
- c. Disponering av korets eiendeler og midler bestemmes med alminnelig flertall på samme møte. Midlene skal benyttes til beste for korsangen i Lillestrøm kommune.